

RICEVUTO IL _____

Mod. 4.2/21

Firma _____

Al Dirigente del Comune di Brescia
Settore Polizia Locale

ISTANZA PER LA RATEIZZAZIONE DI VERBALI DIVENUTI ESECUTIVI

Il sottoscritto _____, nato a _____
_____ il _____, residente in _____
_____, via _____
n. _____, C.F. _____, tel. _____,
e-mail _____, pec _____,
☐ quale _____ legale _____ rappresentante _____ di
_____, con sede legale in _____
_____, P. IVA _____

chiedo

di poter effettuare il pagamento rateale come di seguito indicato, impegnandosi ad adempiere nei termini concessi:

<i>n. verbale</i>	<i>n. rate mensili</i>	<i>Importo di ciascuna rata</i>	<i>Importo complessivo</i>
_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____

A tal fine, consapevole delle sanzioni previste agli artt. 75 e 76 D.P.R. 445/2000, in caso di dichiarazioni non veritiere e falsità negli atti e delle sanzioni previste dall'art. 483 c.p.,

dichiaro

- la richiesta è motivata dalla sussistenza di una situazione di difficoltà economica, che determina l'impossibilità di estinguere il debito in un'unica soluzione o entro la scadenza prevista; mi impegno a depositare eventuale documentazione a supporto della presente istanza su richiesta della Polizia Locale;
- non sussistono morosità relative a precedenti rateazioni o dilazioni;
- il reddito complessivo del nucleo familiare è di € _____, come di seguito specificato:

1	Il sottoscritto _____	C.F. _____
	Luogo di nascita _____	Data di nascita _____
	Occupazione _____	Reddito annuo _____

2	Generalità		C.F.	
	Luogo di nascita		Data di nascita	
	Occupazione		Reddito annuo	
3	Generalità		C.F.	
	Luogo di nascita		Data di nascita	
	Occupazione		Reddito annuo	
4	Generalità		C.F.	
	Luogo di nascita		Data di nascita	
	Occupazione		Reddito annuo	
5	Generalità		C.F.	
	Luogo di nascita		Data di nascita	
	Occupazione		Reddito annuo	
6	Generalità		C.F.	
	Luogo di nascita		Data di nascita	
	Occupazione		Reddito annuo	
7	Generalità		C.F.	
	Luogo di nascita		Data di nascita	
	Occupazione		Reddito annuo	

- le spese ordinarie per il mantenimento del proprio nucleo familiare sono pari a € e sono dovute a (indicare il motivo es. rateazione con altri enti: Agenzia della Riscossione – ENEL-Polizia Locale...; mutuo casa; bollette; viveri...):

- altre indicazioni utili per valutare la situazione economica:

Dichiaro inoltre

di aver preso cognizione dei seguenti **AVVERTIMENTI** (Reg. Entrate Comunali di Brescia delib. Consiglio Comunale del 23/09/2013 n. 124/92202 e successive modifiche):
- l'importo minimo della rata è pari ad € 100,00 mensili ed è determinata secondo le seguenti fasce di importo del debito:

- da € 100,01 a € 500,00: fino a 3 rate mensili;
 - da € 500,01 a € 1.000,00: fino a 6 rate mensili;
 - da € 1.000,00 a € 2.000,00: fino a 12 rate mensili;
 - da € 2.000,01 a € 4.000,00: fino a 18 rate mensili;
 - da € 4.000,01 a € 6.000,00: fino a 24 rate mensili;
 - oltre € 6.000,00: fino a 36 rate mensili;
 - oltre € 10.000,00: fino a 48 rate mensili per le sole attività economiche.
- la rateazione comporta l'applicazione degli interessi di mora;
- il mancato pagamento di 2 rate, anche non consecutive, comporta la decadenza del beneficio, se non interviene il pagamento entro 30 giorni dall'invio di uno specifico sollecito.
- Chiedo che l'ordinanza di concessione delle rate mi venga trasmessa telematicamente al seguente indirizzo (indicare un indirizzo pec o mail): .
 - Mi impegno a ritirare presso l'ufficio ruoli l'ordinanza di concessione delle rate entro il termine di pagamento della prima rata.

La presente costituisce autocertificazione ai sensi e per gli effetti del D.P.R. 445/2000 e, pertanto, si allega copia fronte-retro di un documento d'identità in corso di validità se non sottoscritta digitalmente.

Data e luogo

(firma leggibile)

Unità organizzativa competente: Nucleo Procedimenti Sanzionatori
 Responsabile del procedimento: Responsabile del Nucleo Procedimenti Sanzionatori
 Settore Polizia Locale – via Donegani n. 12 – 25126 Brescia
 Ufficio Ruoli – Tel. 0302978820/8818
 verballi.polizialocale@comune.brescia.it - polizialocale@pec.comune.brescia.it

Informativa ai sensi del D. L. Lgs. 196/2003 e del Reg. UE 2016/679.

Il titolare del trattamento dei dati è il Comune di Brescia, con sede in Brescia, p.zza della Loggia n. 1, rappresentato, per quanto concerne gli obblighi in materia di privacy, dal Direttore Generale (dato di contatto: protocollogenerale@pec.comune.brescia.it; dato di contatto del responsabile della protezione dei dati: RPD@comune.brescia.it). I dati personali riportati nella presente istanza sono raccolti per finalità di istruzione e conclusione del relativo procedimento amministrativo. I dati potranno essere messi a disposizione di soggetti che svolgono attività strumentali rispetto alle finalità sopra indicate. I dati vengono conservati fino alla conclusione del procedimento sanzionatorio e secondo i termini stabiliti dalla legge. L'interessato ha diritto di esercitare quanto previsto dal Reg. UE 2016/679 che qui si richiama. I dati personali vengono acquisiti mediante l'accesso a banche dati pubbliche o ad accesso riservato a pubbliche amministrazioni.