



CARTA DEI SERVIZI

UFFICIO COMUNALE DI STATISTICA

SETTORE TRANSIZIONE DIGITALE



Il Settore provvede alla gestione organica di tutte le funzioni di **Ufficio Comunale di Statistica** previste dal Testo Unico degli Enti Locali (art. 12 e art. 14), dal D.Lgs. 322/1989, Sistema statistico nazionale - SISTAN, e dalla direttiva del Comitato di indirizzo e coordinamento dell'informazione statistica.

L'Ufficio Comunale di Statistica opera nell'ambito del Sistema Statistico Nazionale (Sistan) e svolge le rilevazioni del Programma Statistico Nazionale (PSN), in raccordo con ISTAT, secondo quanto previsto dalla normativa vigente.

Cura la produzione di statistiche, svolge il controllo di coerenza, validazione ed analisi dei dati a fini statistici, attua il coordinamento statistico interno, la valorizzazione a fini statistici dei sistemi informativi e la tenuta dei rapporti con il SISTAN e l'Istat.

Il Settore effettua studi e analisi dei dati mediante metodologie statistiche, indagini campionarie mirate, elaborazioni territoriali di dati finalizzate allo svolgimento delle attività di competenza (gestione territoriale dei rilevatori, basi territoriali censuarie, ecc.) e al rafforzamento della conoscenza statistica della città.

Collabora alla verifica della qualità dei servizi erogati, curando, in particolare, la realizzazione di indagini sulla soddisfazione degli utenti.

Realizza la diffusione dell'informazione statistica, la ricerca statistica e la consulenza tecnico-operativa agli uffici comunali secondo i principi di trasparenza, al fine di rendere l'informazione fruibile a tutti i cittadini.

I principali servizi svolti da questo ufficio sono:

- **Rilevazione dei prezzi al consumo:** poiché con RDL del 20.02.1927 n. 222 l'Istituto Nazionale di Statistica è stato incaricato di promuovere la formazione degli indici di costo della vita in tutti i Comuni con più di 100.000 abitanti, l'Ufficio di Statistica di Brescia si occupa di rilevare i prezzi al consumo, ovvero i prezzi che le famiglie pagano per disporre dei beni e dei servizi dei quali hanno necessità per soddisfare i loro bisogni.
- **Rilevazioni statistiche demografiche o sociali:** l'Ufficio, per conto di ISTAT, nel suo ruolo di UCC (Ufficio Comunale di Censimento), gestisce e coordina a livello locale il Censimento permanente della Popolazione, realizza mediante l'affidamento a una ditta esterna e monitora rilevazioni ISTAT sulle famiglie seguendo le direttive metodologiche e organizzative impartite da ISTAT (tra cui l'Indagine Multiscopo sulle Famiglie: Aspetti della Vita Quotidiana) e svolge attività di supporto a altre rilevazioni ISTAT sulle famiglie (Indagine sulle spese delle famiglie, Indagine CAPI viaggi e vacanze, Indagine sul reddito e le condizioni di vita - Eu-Silc, Forze di lavoro¹).
- **Elaborazioni statistiche demografiche:** L'Ufficio, inoltre, si occupa di elaborazioni statistiche sugli eventi demografici di Stato Civile e sulla popolazione anagrafica.

¹Per approfondimenti si veda il sito <https://siqual.istat.it>.



- **Indagini di Customer Satisfaction²:** l'Ufficio di Statistica realizza indagini sull'apprezzamento dei servizi rivolti al pubblico, quali, ad esempio, analisi del gradimento dei servizi di scuole dell'infanzia, degli asili nido e dei CRE estivi, delle biblioteche, nonché dei servizi rivolti ai dipendenti comunali.
- **Open data:** l'Ufficio si occupa di implementare ed aggiornare banche dati di tipo *open* per valorizzare e rendere fruibili i dati pubblici di cui questa Amministrazione è titolare, al fine di promuovere progetti di elaborazione e diffusione, assicurando la gratuità dell'accesso e la possibilità di rielaborazione.
- **Servizi per il pubblico:** l'Ufficio è in grado di fornire elaborazioni statistiche ai cittadini o agli studenti interessati che ne fanno richiesta all'indirizzo mail statistica@comune.brescia.it, sempre nel rispetto della privacy e delle leggi sulla pubblicazione dei dati.

I servizi sono erogati secondo principi di eguaglianza, imparzialità, semplificazione, continuità, efficienza, efficacia e partecipazione e nel rispetto delle Norme di riferimento, salvaguardando i diritti alla privacy, perseguendo il miglioramento continuo. L'adeguatezza e il rispetto degli standard sono garantiti da rigorosi controlli interni.

L'ufficio è disponibile per i servizi di controllo della legittimità e corretta attività svolte dai rilevatori ISTAT e dai rilevatori interni alla Civica Amministrazione.

Recapiti dell'ufficio:

- **Mail:** statistica@comune.brescia.it
- **PEC:** statistica@pec.comune.brescia.it
- **Telefonici:** 030/2977910 (Lun-Ven, 09:00-11:30 e 13:30-15:30).

Il Dirigente del Settore Transizione Digitale
Dr.ssa Barbara Torosani

(Firmato digitalmente ai sensi dell'art.24 del D. Lgs. n. 82/2005)

² Con il termine **Customer Satisfaction** si indica una rilevazione volta ad esaminare il grado di soddisfazione di un gruppo di utenti nell'ottica del miglioramento del servizio offerto.